

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidł

wą. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

STAROSTWO POWIATOWE w Rypinie
wpłynęło dnia 10.05.2016
L. dz. 2816/16

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Starostwo Powiatowe w Rypinie <i>JARZĄD POWIATU W RYPINIE</i>		
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie		
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO		
4. Tytuł zadania publicznego	Ocalić od zapomnienia		
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	03.06.2016	Data Zakończenia 30.06.2016

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Ogólnopolskie Stowarzyszenie Seniora z siedzibą w Bydgoszczy , Klub Seniora „Srebrny Włos” przy RDK w Rypinie STOWARZYSZENIE NR KRS 0000056211 Regon 0914041117 NIP 9531650818 ADRES 87-500 RYPIN ul. Warszawska 8 NR KONTA BANKOWEGO	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Barbara Dąbrowska Adres e-mail Tel. 530483142

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

Członkowie Klubu przygotowali inscenizację dawnego wesela dobrzyńskiego. Chcemy ją zaprezentować podczas Zlotu klubów seniora w Sitnicy. Na imprezę tą przyjeżdża kilkanaście klubów z całego naszego województwa /około 200 osób/ Poprzez ogłoszenie w mediach zaprosimy również innych mieszkańców naszego powiatu. Członkowie naszego Klubu wystąpią w nowo zakupionych strojach ludowych regionu dobrzyńskiego. Dla zebranych przygotowujemy skromny poczęstunek weselny. Przygotujemy go w udostępnianej nam przez Urząd Miasta kuchni w dawnym Domu Kultury a następnie przewieziemy do Sitnicy. W tym celu zakupimy artykuły spożywcze, dekoracyjne, naczynia jednorazowe oraz chcemy zakupić warkocz który umożliwi nam parzenie gościom wesela herbaty. Zatrudnimy kapelę, która zapewni odpowiednią oprawę muzyczną. Wynajmiemy zaprzężoną bryczkę, która zaprezentuje przejazd pary młodej. Zaprosimy przedstawicieli mediów, którzy zamieszczą informację o tym wydarzeniu w lokalnej prasie i telewizji.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Przypomnienie widzom dawnych obrzędów weselnych.
 Pokazanie stroju ludowego –regionu dobrzyńskiego
 Zapewnienie świetnej zabawy i niezapomnianych przeżyć.
 Reklama działalności Klubu
 Pokazanie ludziom starszym, że życie w tym wieku może być ciekawe i twórcze.
 Rozbudzenie w seniorach chęci do większego zaangażowania w twórczość artystyczną.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
	Wynajem zaprzęgu konnego	400	400	-
	Zatrudnienie kapeli	400	400	
	Zakup materiałów dekoracyjnych i naczyń jednorazowych	300	300	-
	Przygotowanie poczęstunku	700	460	240
	Zakup warkocza	600	600	
Koszty ogółem:		2.400	2.160	240

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Barbara Dąbrowska

Henriette Ursula

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data .10.05.2016 r.....

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.