

Protokół Nr 208/2022
z posiedzenia Zarządu Powiatu w Rypinie
z dnia 13 lipca 2022 r.

Osoby uczestniczące:

Jarosław Sochacki - Starosta Rypiński
Piotr Czarnecki - Wicestarosta Rypiński
Monika Kalinowska - Członek Zarządu
Piotr Makowski - Członek Zarządu
Paweł Sobierajski - Członek Zarządu
Joanna Fabiszewska – Skarbnik Powiatu
Aleksandra Błaszczak – Sekretarz Powiatu

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie:
 - a) przyjęcie porządku obrad,
 - b) przyjęcie protokołu.
2. Prośby i wnioski mieszkańców.
3. Omówienie spraw bieżących.
4. Zakończenie.

Ad. 1

Posiedzenie rozpoczął o godzinie 8.30 Przewodniczący Zarządu Powiatu Starosta Rypiński Jarosław Sochacki witając zebranych członków oraz wszystkich uczestniczących w posiedzeniu. Zaproponowany porządek obrad przyjęto bez uwag. Protokół z poprzedniego posiedzenia Zarządu nr 207/2022 przyjęto bez uwag.

Ad. 2

Zarząd Powiatu na posiedzeniu rozpatrzył następujące wnioski i prośby mieszkańców:

1. Pismo od Pani Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy, która zgłasza prośbę o podjęcie działań, które rozwiążą problem archiwizacji dokumentów w Powiatowym Urzędzie Pracy. Pani Dyrektorka podkreśla, iż w budynku Urzędu Pracy nie ma miejsca na trzymanie tych dokumentów i nie są one przystosowane do tego typu użytkowania, dlatego w celu rozwiązania problemu dobre byłoby wynajęcie zewnętrznego pomieszczenia do archiwum, jednak wiąże się to z dużymi kosztami.

Starosta powiedział, że jest to problem ogólnopowiatowy i dobrym wyjściem z tej sytuacji jest złożenie wniosku do projektu „Dostępny samorząd” w kolejnym roku, ponieważ na tę chwilę powiat nie ma takich środków pieniężnych.

Pan Paweł Sobierajski powiedział, że jednostki które borykają się z tym problemem powinny zweryfikować czy wszystkie dokumenty muszą być przechowywane.

Sekretarz poinformowała, że ZDP oraz PCPR robił porządek w archiwum.

Starosta zaproponował, aby piwnice pod budynkiem PCPR wyremontować pod kątem archiwizacji. Pan Jarosław Sochacki zasugerował, aby Pani Jolanta Szablicka- Sochacka wyłoniła firmę, która zweryfikuje jakie dokumenty nadają się do zniszczenia, a jakie do przechowywania.

Zarząd Powiatu ze względu na brak środków finansowych na ww. cel nie wyraża zgody na wynajem pomieszczeń zewnętrznych lub powierzenie usług archiwizacji podmiotom zewnętrznym. Zarząd Powiatu w najbliższym czasie zamierza podjąć działania w celu organizacji archiwum w oparciu o budynki i lokale własne.

2.Pismo od Pani Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy z prośbą o przyznanie środków finansowych na zakup i montaż 12 klimatyzatorów w pomieszczeniach biurowych.

Starosta powiedział, że jest to kłopot wszystkich jednostek, a na tę chwilę powiat nie ma takich środków finansowych, aby te klimatyzatory założyć. Starosta dodał, że te klimatyzatory można zakładać sukcesywnie po 2 lub 3 w roku.

Pan Paweł Sobierajski powiedział, że najlepszą opcją byłoby zapisanie tego w budżecie powiatu na przyszły rok.

Zarząd Powiatu w związku z prowadzonymi licznymi inwestycjami Powiatu Rypińskiego nie ma możliwości zwiększenia budżetu jednostki w bieżącym roku. Jednocześnie Członkowie Zarządu rekomendują o uwzględnienie zakupu klimatyzatorów na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w budżecie jednostki na 2023 r.

3.Pismo od Pani Doroty Kochańskiej, która zwraca się z prośbą o wskazanie cen wywoławczych poszczególnych nieruchomości celem sporządzenia stosownej uchwały. Numery działek wraz z wyceną sporządzoną przez rzeczoznawcę stanowią załącznik do protokołu.

Zarząd Powiatu ustalił, aby ceny działek wynosiły tyle ile wynoszą w operatach szacunkowych.

4.Pismo od Pani Doroty Kochańskiej, która informuje o tym, iż grunty rolne oznaczone działką 65/4 i 34/7 są przedmiotem dzierżawy przez _____, oraz grunty rolne oznaczone działką 34/6 są przedmiotem dzierżawy przez Gospodarstwo Rolne Sp. z o.o. w Balinie i w najbliższym czasie kończy się ten okres dzierżawczy. Łączna kwota czynszu dzierżawnego uzyskana w przetargach za 3 ww. działki wynosi 31.310,00 zł. W wyniku scalenia nieruchomości z działek o numerze ewidencyjnym 34/6 oraz 34/7 powstała działka o nr 275. Pani Dorota Kochańska zwraca się z prośbą o wskazanie okresu na jaki dane grunty mają być oddane w dzierżawę, podanie ceny wywoławczej czynszu dzierżawnego oraz informacji czy ww. działki będą oddane w dzierżawę jako jedna nieruchomość czy jako dwie oddzielne nieruchomości.

Zarząd Powiatu ustalił, aby grunty były oddane w dzierżawę do 3 lat, cena wywoławcza czynszu dzierżawnego wynosiła 31 tys. zł oraz aby działki były oddane w dzierżawę jako dwie oddzielne nieruchomości.

5. Pisma od Ministra Rodziny i Polityki Społecznej oraz od Wojewody Kujawsko-Pomorskiego, które dotyczą przypomnienia o konieczności przeprowadzenia kontroli w Domach Pomocy Społecznej.

Pani Sekretarz powiedziała, że po konsultacji z Panią Katarzyną Bilicką takiej kontroli w DPS w Ugoszczu dokona PCPR w Rypinie.

Pan Paweł Sobierajski powiedział, że jak najbardziej taka kontrola powinna zostać przeprowadzona, tylko trzeba ustalić czy ma ją przeprowadzić PCPR czy instytucja zewnętrzna. Zarząd Powiatu ustalił, aby sprawdzić jaki byłby koszt wynajęcia instytucji zewnętrznej w celu przeprowadzenia kontroli w DPS.

6. Pismo od PCPR informujące Zarząd o oczekiwaniach dotyczących podwyżki opłaty jaką Zarząd ponosi na rzecz rodziny zastępczej i w tej rodzinie przebywa dziecko z powiatu rypińskiego. Państwo w tej chwili otrzymują wynagrodzenie w wysokości 3.590,10 zł z czego powiat rypiński jest zobowiązany płacić miesięcznie kwotę 1.196,70 zł, zaś od 1 lipca br. propozycja wynosi 4.068,78 zł, z czego powiat będzie zobowiązany do płacenia kwoty miesięcznej w wysokości 1.356,26 zł.

Sekretarz powiedziała, że proponowana podwyżka dla wygeneruje dodatkowe zobowiązania Powiatu Rypińskiego w wysokości 159,56 zł miesięcznie. Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zmianę od 1 lipca br. ww. miesięcznego wynagrodzenia do kwoty 4.068,78 zł, z czego Powiat Rypiński będzie zobowiązany do płacenia kwoty 1.356,26 zł.

7. Pismo od PCPR z wnioskiem od specjalistycznej zawodowej rodziny zastępczej, w której przebywa (dziecko pochodzące z powiatu rypińskiego) z prośbą o przyznanie dofinansowania do wypoczynku poza miejscem zamieszkania.

Zarząd Powiatu informuje, że w budżecie powiatu na 2022 r. zostały zabezpieczone środki na ww. cel w wysokości 400 zł.

8. Pismo od Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w sprawie odroczenia terminu płatności do dnia 31.12.2022 r. z tytułu udzielonej pożyczki w wysokości 1.000.000,00 zł, zgodnie z Umową 1/ZOZ/2020 zawartą 26 lutego 2020r.

Skarbnik powiedziała, że szpital umawia się z bankiem na spotkanie w sprawie kredytu. Szpital odda tę pożyczkę powiatowi w zamian za poręczenie przez Starostwo i ta oddana pożyczka będzie stanowiła wkład własny do ich inwestycji.

Pan Piotr Makowski zapytał: ile wkładu własnego potrzebuje teraz szpital?

Skarbnik odpowiedziała, że około 1,2 mln zł.

Starosta powiedział, że całość inwestycji wynosi 7,5 mln zł i nie można przekroczyć tej kwoty. Starosta poinformował, iż Pracownicy Starostwa są w trakcie przygotowywania programu funkcjonalno-użytkowego.

Zarząd Powiatu wyraża zgodę na odroczenie ww. pożyczki.

9.Pismo od Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej z prośbą o pomoc finansową w zakupie nakładki cyfrowej (koszt około 100.000 zł) do posiadanego aparatu mammograficznego.

Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył ww. wniosek.

10.Pismo od Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych, który zwraca się z prośbą o zgodę na przeniesienie w budżecie ich jednostki na 2022 rok środków pieniężnych na podłączenie części budynku gospodarczego do planowanej budowy sieci ciepłowniczej miejskiej, która ma zasilać budynek Państwowej Powiatowej Straży Pożarnej.

Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył ww. pismo.

11.Pismo od Dziecięcego zespołu wokalnego Korniki z prośbą o wsparcie finansowe w wysokości 12 tyś. zł na wydanie płyty z piosenkami dla najmłodszych.

Zarząd Powiatu ustalił, iż na następnym posiedzeniu Zarządu Powiatu podejmie decyzję w ww. sprawie.

12.Pismo od _____ z prośbą o interwencję w sprawie drogi gminnej przylegającej do jego nieruchomości, gdzie jest utrudniona widoczność przy wyjeździe z jego posesji.

Sekretarz powiedziała, że ten Pan powinien porozmawiać z Zarządem Dróg Powiatowych o możliwości ustawienia znaków ograniczających prędkość.

13.Pismo od Pani Joanny Śmigielskiej, która do końca ubiegłego roku pełniła funkcję Dyrektora Domu Dziecka, informuje iż nie zostały dopełnione wszystkie formalności związane z przypisaniem wychowanków Domu Dziecka do jej konta z PUE-ZUS, na którym można pobierać bon turystyczny.

Zarząd Powiatu ustalił, iż zajmie się ww. sprawą.

Ad. 3

Starosta poinformował, iż firma Wiksbud, która zajmuje się budową ZS nr 5 wystąpiła o zwiększenie środków pieniężnych w wysokości 3,2 mln zł brutto za całą inwestycję, ale na podstawie pisma od tej firmy powiat nie ma takich możliwości prawnych na przesłanie tych pieniędzy. Powiat wystosuje pismo do Wiksbudu o uzupełnienie dokumentacji. Ta firma powołuje się na covid oraz wybuch wojny w skutek czego wzrosły ceny materiałów budowlanych. Do czasu wybuchu wojny wypłacona została im już pierwsza transza w wysokości 1,3 mln zł brutto.

Skarbnik poinformowała, że pracownik z Wydziału Budownictwa w Starostwie powiedział, że w piśmie od firmy Wiksbud podane są ceny wszystkich materiałów budowlanych, a nie tych które będą konieczne do tej inwestycji.

Pan Piotr Makowski powiedział, że jego zdaniem jest to próba wyciągnięcia pieniędzy od powiatu.

Starosta powiedział, że jeśli powiat nie porozumie się z tą firmą to pozostaje droga sądowa, ale wtedy cała budowa zostanie może zawieszona. Pan Jarosław Sochacki dodał, że jest w stałym kontakcie z prawnikami, którzy analizują tę sprawę.

Skarbnik powiedziała, że każde zwiększenie kosztów równa się zawarciem aneksu oraz dodała, że trzeba pamiętać o karach umownych z którymi Wiksbud musi się liczyć, jeśli opuściliby budowę.

Starosta powiedział, że przymierzając się do takiej inwestycji ta firma zrobiła na pewno wcześniej wiele zasobów materiałów budowlanych.

Starosta poinformował, iż w następnym tygodniu odbędzie się spotkanie z Radnymi Powiatu w ww. sprawie.

W dalszej części posiedzenia Zarządu kontynuowano temat związany z firmą Wiksbud.

Ad. 4

Starosta Rypiński Jarosław Sochacki podziękował za udział w posiedzeniu. W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodniczący Zarządu Powiatu w Rypinie Starosta Jarosław Sochacki zamknął o godz. 10.00 posiedzenie Zarządu Powiatu w Rypinie w dniu 13 lipca 2022 r. Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokołowała
Monika Głowacka



Starosta Rypiński
Jarosław Sochacki

