

REGULAMIN PRZETARGU

na sprzedaż środków trwałych będących własnością Powiatu Rypińskiego pozostających w zarządzie Zespołu Szkół Nr 4 im. Ziemi Dobrzyńskiej w Nadrożu.

I.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.

Regulamin określa procedurę i warunki sprzedaży środków trwałych, będących własnością Powiatu Rypińskiego pozostających w zarządzie Zespołu Szkół Nr 4 im. Ziemi Dobrzyńskiej w Nadrożu.

2.

Przetarg ma charakter publiczny i odbywa się w drodze ustnej licytacji prowadzonej przez przewodniczącego komisji przetargowej.

3.

Organizator zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu w części lub w całości bez podawania przyczyn.

4.

Osoba do kontaktu Anna Banasiak Zespołu Szkół Nr 4 tel. 608 464 452, 54 270 31 12

II. TERMIN I OGŁOSZENIE PRZETARGU

1.

Ogłaszający przetarg wyznacza termin przetargu oraz zamieszcza ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego, na stronie internetowej Zespołu Szkół Nr 4 w Nadrożu oraz stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Rypinie.

III. KOMISJA PRZETARGOWA

1.

Procedurę sprzedaży prowadzi komisja przetargowa powołana zarządzeniem Dyrektora Zespołu Szkół Nr 4 im. Ziemi Dobrzyńskiej w Nadrożu.

2.

Komisja przetargowa zobowiązana jest do traktowania na równych prawach wszystkich podmiotów biorących udział w postępowaniu oraz prowadzenia licytacji w sposób gwarantujący zachowanie uczciwej konkurencji.

3.

Osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz ich małżonkowie, dzieci, rodzice, rodzeństwo nie mogą uczestniczyć jako strona kupująca w prowadzonym postępowaniu.

IV. PRZEDMIOT PRZETARGU

1.

Przed przystąpieniem do przetargu podmiot ogłaszający przetarg dokonuje wyceny środków trwałych. Ustalona cena oszacowania stanowić będzie cenę wywoławczą.

2.

Szczegółowy wykaz środków trwałych wraz z ich cenami zostały zawarte w Tabeli nr 1. Maszyny rolnicze i pojazdy przeznaczone do sprzedaży znajdującej się w „**OGŁOSZENIU O PRZETARGU USTNYM NIEOGRANICZONYM NA SPRZEDAŻ MASZYN ROLNICZYCH I POJAZDÓW**”.

VI. PRZEBIEG LICYTACJI

1.

Licytacja rozpoczyna się od wywołania przedmiotu przetargu, ceny wywoławczej oraz minimalnego postąpienia.

2.

Minimalna kwota postąpienia została podana w Tabeli nr 1. Maszyny rolnicze i pojazdy przeznaczone do sprzedaży znajdującej się w „**OGŁOSZENIU O PRZETARGU USTNYM NIEOGRANICZONYM NA SPRZEDAŻ MASZYN ROLNICZYCH I POJAZDÓW**”.

3.

Zaoferowana cena przestaje wiązać uczestnika przetargu, gdy inny uczestnik zaoferuje cenę wyższą.

4.

Po ustaniu postąpień prowadzący licytację, uprzedzając obecnych, po trzecim ogłoszeniu zamyka przetarg i udziela przybicia licytantowi, który zaoferował najwyższą cenę. Z chwilą przybicia następuje sprzedaż środka trwałego, będącego przedmiotem licytacji na rzecz nabywcy.

5.

Sprzedaż nie może nastąpić za cenę niższą niż cena wywoławcza.

6.

Stawienie się jednego licytanta wystarcza do odbycia przetargu. Minimalną ceną nabycia środka jest cena wywoławcza.

7.

Po zamknięciu licytacji nabywca otrzymuje fakturę w ciągu 3 dni, której opłacenie jest równoznaczne z nabyciem przedmiotu przetargu. Wpłaty należy dokonać na konto Zespołu Szkół Nr 4 im. Ziemi Dobrzyńskiej w Nadrożu -16 1020 5024 0000 1502 0137 6011

8.

Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia nie później niż następnego dnia od daty otrzymania faktury.

VII. WARUNKI ODBIORU ZAKUPIONYCH ŚRODKÓW

1.

Zakupione środki należy odebrać na swój koszt i swoim staraniem w terminie 3 dni od dnia przeprowadzenia licytacji, po uprzednim wpłaceniu ustalonej kwoty potwierdzonej dowodem wpłaty.

2.

Organizator przetargu nie bierze odpowiedzialności za zniszczenia, dewastację bądź kradzież nabytych środków, powstałe po upływie 5 dni od dnia przeprowadzenia licytacji.

3.

Organizator nie bierze odpowiedzialności za zniszczenia powstałe wskutek niewłaściwie wykonywanych prac związanych z załadunkiem i transportem.

VIII. PROTOKÓŁ

Prowadzący przetarg sporządza z jego przebiegu protokół, który powinien zawierać:

1.

oznaczenie miejsca i czasu przebiegu przetargu,

2.

imiona i nazwiska osób prowadzących licytację,

3.

wysokość ceny wywoławczej,

4.
najwyższą cenę zaoferowaną za środek trwały,
5.
imię, nazwisko i miejsce zamieszkania nabywcy,
6.
wnioski i oświadczenia osób obecnych przy przetargu
7.
wzmiankę o odczytaniu protokołu,
8.
podpisy osób prowadzących przetarg.