

Rypin, dnia.

INWESTOR / INWESTORZY:

Imię i nazwisko (lub nazwa)

Adres.....

Nr tel. kontaktowego.....

PEŁNOMOCNIK:

Imię i nazwisko.....

Adres korespondencyjny.....

Nr tel. kontaktowego.....

Starosta Rypiński
ul. Warszawska 38
87-500 Rypin

ZGŁOSZENIE ROBÓT BUDOWLANYCH

niewymagających pozwolenia na budowę na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy Prawo budowlane

1. Rodzaj zamierzonej inwestycji:

.....
.....
.....

2. Adres zamierzenia budowlanego

nr ewidencyjny działki/działek	
obręb ewidencyjny	
jednostka ewidencyjna	

3. Planowany termin rozpoczęcia robót objętych zgłoszeniem

(co najmniej po upływie 21 dni od daty dokonania zgłoszenia)

4. Zakres i sposób wykonania robót budowlanych:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

(np.: w przypadku budynku: budowa/rozbudowa, sposób powiązania z gruntem, konstrukcja ścian i dachu, rodzaj pokrycia dachowego, liczba kondygnacji, liczba pomieszczeń, system gospodarczy/specjalistyczna firma, sposób odprowadzenia wód opadowych, powierzchnia zabudowy, wysokość; w przypadku przyłączy: średnica, długość, napięcie znamionowe)

Wnoszę o wydanie zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu wobec niniejszego zgłoszenia zamiaru realizacji robót budowlanych.

Proszę zaznaczyć „X” we właściwym polu

Tak

Nie

Załączniki do zgłoszenia:

Rodzaj załącznika	Załączam
1. oświadczenie / oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane	<input checked="" type="checkbox"/>
2. pełnomocnictwo (jeżeli ustanowiono pełnomocnika)	<input type="checkbox"/>
3. dowód uiszczenia opłaty skarbowej (np. od pełnomocnictwa, za wydanie zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej	<input type="checkbox"/>
4. mapa sytuacyjno – wysokościowa lub szkic poglądowy ze wskazaną lokalizacją obiektu objętego zgłoszeniem w stosunku do granic nieruchomości sąsiednich oraz obiektów budowlanych istniejących na działce (obiekty najbliższej usytuowane)	<input type="checkbox"/>
5. rysunki poglądowe projektowanego obiektu	<input type="checkbox"/>
6. projekt zagospodarowania działki lub terenu wraz z opisem technicznym instalacji wykonany przez projektanta posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane - <u>w przypadku instalacji zbiornikowych na gaz płynny oraz przyłączy: elektroenergetycznych, wodociągowych, kanalizacyjnych, gazowych, ciepłych i telekomunikacyjnych</u>	<input type="checkbox"/>
7. projekt zagospodarowania działki lub terenu wykonany przez projektanta posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane - <u>w przypadku obiektów małej architektury w miejscu publicznym</u>	<input type="checkbox"/>
8. inne: wskazać jakie? (np. pozwolenia, uzgodnienia, opinie wymagane odrębnymi przepisami)	<input type="checkbox"/>
9. Klauzula informacyjna i zgoda na przetwarzania danych dodatkowych	<input type="checkbox"/>

.....
czytelny podpis osoby/osób dokonujących zgłoszenia

OGÓLNA KLAUZULA INFORMACYJNA
Wydział Budownictwa

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych, których sprawy są prowadzone w ramach wykonywanych obowiązków ustawowych, jest Powiat Rypiński mający swoją siedzibę w Rypinie ul. Warszawska 38 w imieniu, którego występuje Starosta Rypiński.
 2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: adres e-mail: ido@powiatrypinski.pl.
 3. Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja zadań publicznych wynikających z przepisów Ustawy Prawo Budowlane wraz z aktami wykonawczymi.
 4. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów powierzenia danych.
 5. Dane osobowe nie będą przekazywane odbiorcom do państw trzecich.
 6. Dane osobowe przechowywane będą przez okres wymagany przepisami prawa.
 7. Podanie danych osobowych jest ustawowym obowiązkiem umożliwiającym realizację zadań w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi. Niepodanie wymaganych danych będzie skutkowało niezakończeniem sprawy.
 8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, a po ustaniu okresu ich przechowywania prawo do ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 9. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na zasadach określonych w przepisach prawa.
 10. Osobie, której dane osobowe są przetwarzane przysługuje prawo do cofnięcia zgody, o ile taka zgoda była wymagana.
 11. Przy wykonywaniu ww. ustawowego zadania Administrator nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji oraz profilowania.
 12. Osobie, której dane osobowe są przetwarzane przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Oświadczam, że zapoznałam/łem się z treścią klauzuli informacyjnej, przysługującymi mi prawami w związku z przetwarzaniem moich danych, w tym prawem do cofnięcia zgody.

.....
Data i podpis osoby wyrażającej zgodę

Ja, niżej podpisana/ny wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w postaci numeru telefonu przez Starostwo Powiatowe w Rypinie ul. Warszawska 38, 87-500 Rypin.

Oświadczam, że podanie tych danych jest dobrowolne.

.....
Data i podpis osoby wyrażającej zgodę