

Zarządzenie Nr 20/2019

Starosty Rypińskiego

z dnia 10 czerwca 2019 r.

w sprawie określenia zasad przydziału pracownikom Starostwa Powiatowego w Rypinie środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego, ekwiwalentu pieniężnego za pranie odzieży roboczej oraz wysokość kwoty refundowanej zakupu korygującego wzrok do pracy przy komputerze.

Na podstawie art. 207 §2, art. 211 pkt 4 , art. 237 (6 - 9) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 108, poz. 1000, poz.1076, poz. 1629 poz.2245, poz.2377, poz. 357, poz. 1608, poz.2215, poz.2244), Załącznika Nr 2 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U z 2003 r., Nr 169, poz. 1650, Dz. U. 2007 r. nr 49, poz.330, Dz.U. z 2008 r., nr 108, poz. 690, Dz. U. z 2011r. Nr 173, poz.1034), § 7 Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 21 grudnia 1998 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla środków ochrony indywidualnej (Dz. U. z 2005 r. Nr 259, poz. 2173), § 8 ust. 2 Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe(Dz. U. Nr 148, poz. 973) zarządzam co następuje :

§ 1 Niniejsze zarządzenie określa zasady i tryb przydziału pracownikom Starostwa Powiatowego w Rypinie środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego, a także ekwiwalentu pieniężnego za pranie odzieży roboczej oraz wysokość kwoty refundowanej zakupu okularów korygujących wzrok do pracy przy komputerze.

§2 Ustalam wykaz stanowisk i normy przydziału pracownikom środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego, zawarte w „Tabeli norm przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego ” stanowiącej **załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia**.

§3 Ustalam wzór karty ewidencyjnej przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego, stanowiący **załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia**.

§ 6 Ustalam zasady przyznawania i kwotę ekwiwalentu pieniężnego za pranie i konserwację we własnym zakresie, przysługującym pracownikom środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego, stanowiące **załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia**.

§7 Ustalam zasady przyznawania i wysokość kwoty refundacji zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom, którym lekarz okulista podczas pracowniczych, profilaktycznych badań lekarskich na podstawie skierowania wydanego przez pracodawcę, zalecił stosowanie okularów korekcyjnych, podczas pracy przy monitorze ekranowym co najmniej 4 godziny dziennie , stanowiące **załącznik Nr 4 do niniejszego zarządzenia**.

§ 8 Wykonie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu.

§ 9 Traci moc Zarządzenie Nr 12/2003 Starosty Rypińskiego z dnia 1 sierpnia 2003 r. w sprawie zasad i norm nieodpłatnego dostarczania pracownikom Starostwa Powiatowego w Rypinie środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, Zarządzenie Nr 18/2003 z dnia 15 grudnia 2003 r. zmieniające zarządzenie Nr 12/2003 Starosty Rypińskiego w sprawie zasad i norm nieodpłatnego dostarczania pracownikom Starostwa Powiatowego w Rypinie środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, Zarządzenie Nr 1/2009 Starosty Rypińskiego z dnia 2 stycznia 2009 r. w sprawie refundacji kosztów zakupu okularów korygujących wzrok.

§10 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 10 czerwca 2019 r.



STAROSTA
mgr Jarosław Sochacki

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 20 /2019

Starosty Rypińskiego

z dnia 10 czerwca 2019 r.

Tabela wykazu stanowisk i norm przydziału środków ochrony indywidualnej odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Starostwa Powiatowego w Rypinie.

| Lp. | Stanowisko pracy | Rodzaj środka ochrony indywidualnej i obuwia roboczego O – ochronne R – robocze I - inne | Jednostka miary sztuka / para | Okres użytkowania liczba miesięcy do zużycia wg zaleceń producenta |
|-----|---|--|-------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Robotnik Gospodarczy | R – ubranie robocze (spodnie i koszula flanelowa) R – buty R – koszula letnia O – rękawice ochronne | 1 1 1 1 | 36 miesięcy 24 miesiące 24 miesiące d.z. |
| 2. | Sprzątaczką | R – fartuch drelichowy R – fartuch syntetyczny R – buty O – rękawice ochronne | 1 1 1 1 | 24 miesiące 24 miesiące 24 miesiące d.z. |
| 3. | Kierowca | R – fartuch drelichowy R – koszula krótki rękaw R – koszula długi rękaw R – buty gumowe O – okulary z filtrem chroniącym przed promieniowaniem UV O – rękawice ochronne | 1 1 1 1 1 1 | 24 miesiące 24 miesiące 24 miesiące 24 miesiące 24 miesiące d.z. |
| 4. | Pracownik Wydziału Środowiska (praca w terenie) | R- obuwie robocze R- kurtka | 1 1 | 24 miesiące 36 miesięcy |
| 5. | Archiwista | R – fartuch O – rękawice ochronne | 1 1 | 24 miesiące d.z. |

STAROSTA

mgr Jarosław Sochacki

Zasady i wysokość ekwiwalentu pieniężnego za pranie i konserwację we własnym zakresie przysługujących pracownikom Starostwa Powiatowego w Rypinie, środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego

1. Pracownik zobowiązany jest użytkować przydzielone mu środki ochrony osobistej oraz odzież i obuwie robocze zgodnie z przeznaczeniem i dbać o ich należyty stan użytkowy oraz higieniczno-sanitarny.

2. Pranie i konserwację przydzielonych środków ochrony osobistej oraz odzieży i obuwia roboczego wykonuje przy użyciu własnych sprzętów i na własny koszt.

Na czynności opisane w pkt.2 pracownikom przysługuje ekwiwalent pieniężny wypłacany za przepracowany kwartał, w wysokości **36 zł brutto** (złotych) - dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach wymienionych w załączniku Nr 1 do zarządzenia.

3. Wypłata ekwiwalentu pieniężnego za pranie i konserwację środków ochrony osobistej oraz odzieży i obuwia roboczego nastąpi do 15dnia następnego miesiąca po upływie kwartału.

4. Kwota ekwiwalentu pieniężnego za pranie i konserwację środków ochrony osobistej oraz odzieży i obuwia roboczego wymieniona w pkt.3, zostanie proporcjonalnie obniżona, gdy przerwa w wykonywaniu pracy przez pracownika trwała nieprzerwanie, dłużej niż 4 tygodnie. Za każdy tydzień (liczony w zaokrągleniu w dół) zostanie potrącona kwota odpowiednio 3 zł.

STAROSTA

mgr Jarosław Sochacki

Zasady przyznawania i wysokość kwoty refundacji zakupu okularów korekcyjnych przysługujących pracownikom Starostwa Powiatowego w Rypinie

1. Pracodawca zapewnia pracownikom zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitor ekranowy refundację zakupu okularów korygujących wzrok, jeżeli pracownik użytkuje monitor co najmniej 4 godziny dziennie.
2. Pracownik, któremu lekarz okulista podczas pracowniczych, profilaktycznych badań lekarskich, na podstawie skierowania wydanego przez pracodawcę, zalecił stosowanie okularów korygujących wzrok z filtrem ochronnym i wydał stosowne zaświadczenie lekarskie, może ubiegać się o kwotę refundowaną za zakup okularów korekcyjnych do pracy przy monitorze ekranowym..
3. Wysokość kwoty refundowanej, o której mowa w pkt. 1 i 3, nie może przekroczyć **500,00 zł brutto** (słownie: pięćset złotych).
 1. Refundacja, o której mowa w pkt. 1 i 3, w wysokości opisanej w pkt.4, przysługuje pracownikowi jeden raz w okresie ważności pracowniczych, profilaktycznych badań lekarskich potwierdzonym przez lekarza medycyny pracy.
 2. Zakup okularów opisanych w pkt.3 dokonuje pracownik w dowolnym zakładzie optycznym.
 3. Zwrot kwoty refundowanej, o której mowa w pkt.1 i 3 nastąpi po przedłożeniu zapłaconej faktury za zakup okularów korygujących wzrok, której nabywcą (odbiorcą) jest pracownik Starostwa Powiatowego w Rypinie . Refundacja poniesionego przez pracownika wydatku nie może przekroczyć kwoty określonej w pkt.4.
 4. Pracownik obowiązany jest używać okulary korekcyjne zgodnie z przeznaczeniem, jak również dbać o ich należyty stan użytkowy.
5. W przypadku zgubienia lub zniszczenia okularów, których zakup został zrefundowany przez pracodawcę, przed końcem okresu ważności profilaktycznych badań lekarskich potwierdzonych przez lekarza medycyny pracy, koszt zakupu nowych pokrywa pracownik.

STAROSTA

mgr Jarosław Sochacki